

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 18»  
муниципального образования города Братска**

Утверждено

Приказом от 31.08.2017 г. № 205

Директор МБОУ «СОШ №18»

О.А. Ефимова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об общественном наркологическом посте (посте «Здоровье+»)  
МБОУ «СОШ №18»**

**1. Общее положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Закона Российской Федерации № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» и Устава МБОУ «СОШ №18», в соответствии с Законом Иркутской области от 7 октября 2009 года №62/28 –ОЗ «О профилактике наркомании и токсикомании в Иркутской области», Инструктивно-методическими указаниями по порядку организаций и деятельности общественных наркопостов – постов здоровья в учреждениях основного общего и среднего (полного) общего образования.

1.2. Настоящее положение рассмотрено на заседании педагогического совета (протокол от 30 марта 2017 года № 6), Совете учащихся (протокол от 12 апреля 2017 года № 8).

1.3. Наркопост является общественным органом, организующим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни, формирования социальных компетенций.

1.4. Наркопост создается на основании приказа директора образовательного учреждения сроком на один учебный год.

**2. Структура организации профилактической деятельности общественного наркологического поста (наркопоста) – поста здоровья**

2.1. В образовательном учреждении при работе с несовершеннолетними употребляется термин «пост Здоровье+», «Кабинет профилактики». Термин «наркопост» - при подготовке отчетов и иных документов, сопровождающих деятельность наркопоста.

2.2. В состав наркопоста входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог, медицинский работник образовательного учреждения, педагоги-психологи, классный руководитель, представитель Совета учащихся, представитель Попечительского совета, инспектор ОДН.

2.3. Председателем наркопоста назначается заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который координирует деятельность членов наркопоста, проводит заседания наркопоста, Совета профилактики наркопоста.

2.4. Наркопост не является структурным подразделением образовательного учреждения. Его деятельность регламентируется Положением о наркопосте и приказами образовательного учреждения.

2.5. Заседания Совета профилактики наркопоста проводится не реже 4 раз в год.

### **3. Направления деятельности общественного наркологического поста (наркопоста) – поста здоровья**

3.1. Составляет план работы на учебный год.

3.2. Осуществляет комплекс мероприятий по первичной и при необходимости вторичной профилактике употребления ПАВ в среде обучающихся.

3.3. Реализует мероприятия для обучающихся с проведением индивидуальной и групповой воспитательной работы и устранением условий для отклоняющегося поведения, формирования зависимостей.

3.4. Ведет работу с родителями (законными представителями), направленную на информирование о случаях употребления обучающегося ПАВ, о целесообразности внутрисемейного контроля данной проблемы; выявления признаков отклонений в поведении и зависимостей; профилактику социально негативных явлений в семье; формирование здорового образа жизни; привлечение родительской общественности к активному участию в профилактических мероприятиях.

3.5. Осуществляет первичное выявление обучающихся «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к потреблению ПАВ, своевременное информирование о них родителей и принятие педагогических мер.

3.6. Информировывает специалистов образовательного учреждения о методах и средствах предупреждения употребления ПАВ в детско-подростковой среде, заслушивает классных руководителей на заседании Совета профилактики общественного наркопоста о работе с подростками, состоящими на учете и отнесенных к «группе риска».

3.7. Организует заседания Совета профилактики общественного наркопоста.

3.8. Организует подготовку и проведение ПМПК по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних, склонных к употреблению наркотических средств и разработки индивидуальных программ сопровождения.

3.9. Контролирует выполнение индивидуальных программ сопровождения (коррекции).

3.10. Организует санитарно–профилактическую работу среди обучающихся.

### **4. Права и обязанности общественного наркологического поста (наркопоста) – поста здоровья**

4.1. Проводит не реже 2 раз в год мониторинг наркоситуации в образовательном учреждении, анализирует полученные данные, планирует деятельность на основании полученных данных;

4.2. В конце каждого полугодия подводит итоги деятельности школы по профилактике употребления ПАВ, отчитывается в рамках заседания Наркопоста;

4.3. Ведет диагностику (групповая, индивидуальная работа) по выявлению обучающихся, склонных к аддитивному поведению;

4.4. Осуществляет систематический контроль над обучающимися, взятыми на профилактический учет в образовательном учреждении;

4.5. Заслушивает педагогических работников на заседании наркопоста о работе с подростками и молодежью «группы риска», о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди несовершеннолетних, о работе с родителями (законными представителями);

4.6. При необходимости обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации образовательного учреждения, направленными на улучшение профилактической работы педагогического коллектива;

4.7. Организует подборку методической литературы для классных руководителей (кураторов) по профилактике социально негативных явлений среди обучающихся;

4.8. Проводит мероприятия для несовершеннолетних, родителей (законных представителей), педагогических работников по первичной и вторичной профилактике употребления ПАВ, в соответствии с планом работы наркопоста;

4.9. По предложению классных руководителей ,(кураторов) привлекает к просветительской работе специалистов сферы здравоохранения, органов внутренних дел, других специалистов, заинтересованных ведомств, министерств, организаций;

4.10. Применяет меры к семьям, осуществляющим ненадлежащее воспитание несовершеннолетних.

## **5. Основные направления работы общественного наркологического поста (наркопоста) – поста здоровья**

Профилактическая работа с несовершеннолетними, обучающимися в образовательном учреждении;

- диагностическая работа;
- консультирование;
- организация положительных устойчивых контактов с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями);
- разработка программ и мероприятий профилактической направленности;
- профилактическая работа с несовершеннолетними «группы риска», состоящими на учете наркологического поста;
- индивидуально-групповая коррекционная работа с несовершеннолетними «группы риска»;
- исследование в образовательном учреждении информации о несовершеннолетних, склонных к зависимости.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Работа наркопоста оформляется протокольно в электронном виде. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.2. В протоколах кратко фиксируются выступающие, ход обсуждения вопросов на заседании, предложения и замечания участников. Протоколы подписываются председателем и секретарем наркопоста.